

Zarządzenie Nr 14
Ministra Środowiska
z dnia 23 lipca 2002 r.

w sprawie nadania statutu Regionalnemu Zarządowi Gospodarki Wodnej w Poznaniu

Na podstawie art. 92 ust. 7 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1803) oraz w związku z §1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2001 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Środowiska (Dz. U. Nr 122, poz. 1345) zarządza się, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Regionalnemu Zarządowi Gospodarki Wodnej w Poznaniu, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



STATUT REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W POZNANIU

§ 1.

1. Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, zwany dalej „Regionalnym Zarządem” działa na podstawie przepisów ustawy dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1803), zwanej dalej „ustawą”, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 listopada 1999 r. w sprawie organizacji i zakresu działania regionalnych zarządów gospodarki wodnej (Dz. U. Nr 101, poz. 1180), zwanego dalej „rozporządzeniem” oraz niniejszego statutu.

2. Regionalny Zarząd zapewnia obsługę dyrektora Regionalnego Zarządu, zwanego dalej „dyrektorem”, który jest organem administracji rządowej niezespólonej, właściwym w sprawach gospodarowania wodami w regionie wodnym, w zakresie określonym w ustawie.

3. Regionalny Zarząd jest państwową jednostką budżetową utworzoną dla realizacji zadań z zakresu gospodarowania wodami, podległą ministrowi właściwemu do spraw gospodarki wodnej.

§ 2.

Regionalny Zarząd działa na obszarze określonym w § 1 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia.

§ 3.

Siedzibą Regionalnego Zarządu jest Poznań.

§ 4.

Regionalnym Zarządem kieruje dyrektor przy pomocy zastępców dyrektora oraz głównego księgowego.

§ 5.

1. W skład Regionalnego Zarządu wchodzi:

- 1) Pion Organizacyjno-Prawny,
- 2) Pion Technicznego Utrzymania Wód i Urządzeń Wodnych,
- 3) Pion Zasobów Wodnych,
- 4) Pion Gospodarowania Majątkiem Skarbu Państwa,

- 5) Pion Inwestycji,
- 6) Pion Finansowo-Księgowy,
- 7) Ośrodek Koordynacyjno-Informacyjny Ochrony Przeciwpowodziowej (OKI)

oraz:

- 1) Inspektorat w Bydgoszczy,
 - 2) Inspektorat w Poznaniu,
 - 3) Inspektorat w Sieradzu.
2. Dla realizacji zadań Regionalnego Zarządu mogą być tworzone wewnętrzne komórki organizacyjne (wydziały, zespoły, stanowiska pracy), jednostki terenowe (inspektoraty, nadzory), a także inne jednostki organizacyjne - na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych i jednostek terenowych określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Regionalnego Zarządu.
4. Zakres czynności zastępców dyrektora i głównego księgowego ustala dyrektor.

§ 6.

1. Dyrektorowi bezpośrednio podlegają:
- 1) Pion Organizacyjno-Prawny,
 - 2) Pion Inwestycji,
 - 3) Pion Finansowo-Księgowy,
 - 4) Ośrodek Koordynacyjno-Informacyjny Ochrony Przeciwpowodziowej (OKI),
 - 5) Inspektoraty.
2. Dyrektor bezpośrednio nadzoruje zadania związane z wydawaniem aktów prawa miejscowego, kontrolą gospodarowania wodami oraz prowadzeniem postępowań administracyjnych.

§ 7.

Zastępca Dyrektora do spraw Utrzymania Wód, kierując Pionem Technicznego Utrzymania Wód i Urządzeń Wodnych, realizuje w szczególności zadania związane z:

- 1) utrzymaniem wód i urządzeń wodnych,
- 2) przygotowaniem umów i koordynacją robót w oznaczonym wyżej zakresie,
- 3) prowadzeniem studiów i dokumentacji technicznej.

§ 8.

Zastępca Dyrektora do spraw Zasobów Wodnych, kierując Pionem Zasobów Wodnych, realizuje w szczególności zadania związane z:

- 1) analizą stanu zasobów wód, warunkami korzystania z wód i planowaniem gospodarowania wodami,
- 2) ochroną wód,
- 3) hydrogeologią,
- 4) katastrem wodnym.

§ 9.

Zastępca Dyrektora do spraw Gospodarowania Majątkiem, kierując Pionem Gospodarowania Majątkiem Skarbu Państwa, realizuje w szczególności zadania związane z:

- 1) gospodarowaniem nieruchomościami,
- 2) ewidencją i inwentaryzacją majątku Skarbu Państwa, opłatami i należnościami z tego tytułu,
- 3) rybackim korzystaniem z publicznych śródlądowych wód powierzchniowych płynących,
- 4) prowadzeniem spraw administracyjno-gospodarczych.

§ 10.

Główny księgowy realizuje zadania związane z prowadzeniem gospodarki finansowo-księgowej na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591, z późniejszymi zmianami) i ustawie z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014, z późniejszymi zmianami).

§ 11.

1. Przy Regionalnym Zarządzie działa Gospodarstwo Pomocnicze, jako jednostka wyodrębniona pod względem organizacyjnym i finansowym.
2. Nadzór nad Gospodarstwem Pomocniczym sprawuje dyrektor.
3. Organizację wewnętrzną, szczegółowy zakres zadań oraz tryb pracy Gospodarstwa Pomocniczego określają odrębne przepisy oraz regulamin organizacyjny zatwierdzony przez dyrektora.