

**ZATWIERDZAM**

.....

<b>KARTA REALIZACJI ZADANIA</b>		<b>NUMER KARTY</b>
<b>ODPOWIEDZIALNY:</b> (kierownik komórki organizacyjnej)	<b>REALIZATOR ZADANIA:</b> (osoba lub zespół osób bezpośrednio realizujących zadanie)	
<b>TREŚĆ ZADANIA</b>		
<b>TERMIN REALIZACJI ZADANIA</b> (od momentu otrzymania zadania) D+1 D+..		
<b>PROCEDURA</b>		
<b>PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE ZEWNĘTRZNE</b>		
<b>PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE WEWNĘTRZNE</b>		
<b>DOKUMENTACJA BAZOWA</b> (plany i inne dokumenty warunkujące realizację zadania i miejsce ich przechowywania)		
<b>DODATKOWE USTALENIA</b>		